

Утверждаю
Зав.МБДОУ детский сад №8 «Сказка»
Саркисянц С.П.



**Отчёт о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции
в МБДОУ детский сад №8 «Сказка» за 2025 год**

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результат исполнения
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в урегулированию ДОУ на 2025 год»	Заведующий Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	январь	Подготовлен отчёт по выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2025год
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2026 год»	заведующий	январь	Разработан и утверждён план работы по работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2026 год
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	заведующий	постоянно	Проведена экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей, при утверждении новых ЛНА проводится экспертиза на наличие коррупционной составляющей
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	январь	Проведен анализ должностных инструкций работников, исполнение работников: заведующий, заместитель заведующего, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог психолог, кладовщик, делопроизводитель, младший воспитатель.
2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Заведующий	По запросам	Запросов на предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга не поступало.
2.2	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения Учредителю	Заведующий	апрель	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения Учредителю

				предоставлены
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	заведующий	постоянно	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции производился в рабочем режиме
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращения граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	заведующий	По факту обращения	Обращений граждан содержащих сведения о о коррупции по вопросам ,находящимся в компетенции администрации учреждения не поступало
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте ДОО странички «Противодействие коррупции»	Заместитель заведующего	постоянно	Материалы и сведения в сети Интернет размещены по адресу https://bolshiesali.tvoyasadik.ru/anticorrupt
4.3.	Размещение на информационных стендах ДОО контактных телефонов горячих линий. мини—плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель заведующего	В течение года	Размещены соответствующие стенды на главном входе в ДОО
5. Организация взаимодействия с воспитанниками, родителями и общественностью				
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о проведении самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	заведующий	апрель январь	Отчёт о самообследовании размещён на официальном сайте по адресу: https://bolshiesali.tvoyasadik.ru/sveden/document Муниципальное задание и отчёт об его исполнении размещены на официальном сайте по адресу: https://bolshiesali.tvoyasadik.ru/sveden/budget
5.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель заведующего	Ноябрь апрель	Проведены опросы родителей по теме по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг» в ноябре и апреле 2023 года
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	заведующий	постоянно	Личный приём граждан осуществляется по графику учреждения
5.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	постоянно	Производится контроль за соблюдением порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан

5.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	Заведующий	По мере поступления обращений	Жалоб и обращений на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения не поступало
5.6	Изготовление памяток для родителей	Заместитель заведующего	В течение года	Разработаны памятки для родителей
5.7	Общегрупповые родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан - Законодательство РФ об образовании -Ответственность несовершеннолетних -Защита прав ребёнка	Заведующий Заместитель заведующего	Согласно годовому плану работы	Проведены общегрупповые родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан - Законодательство РФ об образовании -Ответственность несовершеннолетних -Защита прав ребёнка
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года	Проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, на общих собраниях работников, педагогических советах.	Заведующий	В течение года	Вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией были освещены на общих собраниях работников
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности				
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий главный бухгалтер	В течение года	Работа организована в соответствии с требованиями законодательства РФ
7.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий главный бухгалтер	В течение года	Работа организована в соответствии с требованиями законодательства РФ